Processo 117/CG/15

Relatório

de

Verificação Interna da

Conta de Gerência da

Escola Secundária

Eugénio Tavares

2014

ÍNDICE

ÍNDICE DE QUADROS....3
I. ENQUADRAMENTO....4
1.1. Enquadramento Jurídico....4
II. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE COM OS MANUAIS DE AUDITORIA....5
III. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL....5
IV. EXERCICIO DO CONTRADITÓRIO....5
V. APRECIAÇÃO DA CONTA....6
5.1. Conformidade da remessa da conta....6
5.2. Revisão analítica....7
5.2.1. Análise da Coerência das demonstrações numéricas....7
5.2.1.1. Demonstração Numérica....7
5.2.1.2. Dos Valores a Débito....9
5.2.1.3. Dos valores a Crédito....9
5.2.2. Verificação da informação na ótica orçamental....10
5.3. Análise da Regularidade e Legalidade....14
VI. CONCLUSÕES....15
VII. RECOMENDAÇÕES AOS RESPONSÁVEIS....15
VIII. EMOLUMENTOS....16
IX. MINISTÉRIO PÚBLICO....16
X. DECISÃO....16

ÍNDICE DE QUADROS

Quadro I - Identificação dos Responsáveis 5
Quadro II - Demonstrações Numérica 8
Quadro III - Estrutura e Execução das Receitas Orçamentais 11
Quadro IV - Estrutura e Execução Orçamental das Despesas 13

I. ENQUADRAMENTO

O Tribunal de Contas (TC), enquanto Órgão Supremo de fiscalização e julgamento das contas públicas inscreve no seu plano anual de atividades um conjunto de ações de controlo das contas das entidades sob sua jurisdição visando o respetivo julgamento nos termos das disposições do art.º 15º, da Lei 84/IV/93 de 12 de Julho**.**

O presente relatório espelha o resultado da verificação interna efetuada à conta de gerência da Escola Secundária Eugénio Tavares, relativa ao período de 01/01/2014 a 31/12/2014 em cumprimento do plano de fiscalização sucessiva do Tribunal de Contas de Cabo Verde.

A ação, desenvolvida visa o julgamento da mesma, nos termos das disposições do art.º 15º, da Lei 84/IV/93 de 12 de Julho, pelo que em conformidade com o Decreto-Lei n.º 33/89, de 3 de junho, empreendeu-se a análise e conferência da conta para efeitos de ajustamento das operações que integram o débito e o crédito da gerência com evidência dos saldos de abertura e de encerramento.

Para o efeito, e nos termos das disposições do art.º 15º e 16º alinha c, da Lei 84/IV/93 de 12 de julho, e o Decreto-lei n.º 33/89, de 3 de junho, apreciou-se a conformidade dos recebimentos e pagamentos refletidos nos documentos de prestação de contas e se aqueles foram efetuados de acordo com as regras e normas fixadas.

1.1. Enquadramento Jurídico

À Escola Secundária Eugénio Tavares, doravante denominada Escola Secundária, aplicam-se os princípios básicos de criação e o regime de organização e gestão dos estabelecimentos do ensino secundário aprovados pelo Decreto-Lei nº20/2002 de 19 de agosto.

A criação das Escolas Secundárias faz-se de acordo com as perspetivas de desenvolvimento económico e social das comunidades e em consonância com a política global de desenvolvimento do país e da Educação.

As Escolas Secundárias são criadas por portaria conjunta dos membros do Governo responsáveis pela Educação, Finanças e Administração Pública, ouvidas as respetivas Câmaras Municipais.

As Escolas Secundárias gozam de autonomia administrativa e financeira para efeitos de cobrança e utilização das propinas e emolumentos, bem como dos demais rendimentos gerados na exploração do património que lhes está afeto.

A gestão pedagógica e administrativa dos estabelecimentos do ensino secundário, é assegurada pelos seguintes órgãos:

a) Assembleia da Escola;

b) Concelho Diretivo;

c) Conselho Pedagógico;

d) Conselho de Disciplina.

O funcionamento dos órgãos é apoiado pelos serviços administrativos e financeiros e por comissões de trabalho.

A Escola Secundária Eugénio Tavares, foi criada através da portaria nº 18/97 de 14 de abril.

II. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE COM OS MANUAIS DE AUDITORIA

Os trabalhos foram realizados em conformidade com os critérios, técnicas e metodologias acolhidos pelo TCCV, no seu Manual de Auditoria e Procedimentos, volume II, e requisitos de qualidade, e todos os requisitos neles previstos foram observados exceto os procedimentos de VIC constantes nas páginas 84 a 97 do mesmo manual por se encontrar desatualizados.

III. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL

Na gerência de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2014, os responsáveis pela prestação de contas da Escola Secundária Eugénio Tavares, foram os seguintes:

Quadro I - Identificação dos Responsáveis

Cargo ou Função	Nome	Dados de Contato	Periodo de Gerencia
Diretor	Jorge Gonçalves Reverdes	-	-
Sub-diretor Adm/Financeiro	Francisco Ramos Gomes	-	-
Sub-diretor Pedagógico	Carlos Nataniel Araújo	-	-
Sub-diretora A.S. e Comunitários	Vanda Oliveira Fernandes	-	-
Secretário	Domingos Gomes Coelho	-	-

OBS: os responsáveis não entregaram o modelo 16, razões pelas quais o TC, não preencheu todos os campos da relação dos responsáveis.

IV. EXERCICIO DO CONTRADITÓRIO

Do trabalho desenvolvido elaborou-se um relato, e para os efeitos do disposto no artigo 21º da Lei nº 84/IV/93, de 12 de julho, foram notificados o Diretor da Escola, Sr. Jorge Gonçalves Reverde, o Subdiretor A. e Financeiro Sr. Francisco Ramos Gomes, o Subdiretor Pedagógico Sr. Carlos Nataniel Araújo, a Subdiretora dos Assuntos Sociais e Comunitários, Sra. Vanda Oliveira

Fernandes, e o Secretário, Sr. Domingos Coelho, sobre o conteúdo do relato, tendo-se-lhe sido fixado um prazo de 30 (trinta) dias para o efeito. É de realçar que os responsáveis não responderam as citações, e não enviaram o contraditório.

OBS: os responsáveis solicitaram a devolução da conta, afim de poderem responder o contraditório, no qual não foi aceite, conforme podem ser constatados nas fls. 156 a 158 dos autos.

Sobre o documento, apresenta-se as seguintes conclusões.

V. APRECIAÇÃO DA CONTA

5.1. Conformidade da remessa da conta

A conta de gerência da Escola Secundária Eugénio Tavares, referente ao ano económico de 2014, deu entrada no Tribunal de Contas, no dia 13 de agosto de 2015, sob o registo nº **117/CG/15**, portanto, **fora do prazo** previsto no nº 1 do art.º 4 do Decreto – Lei nº 33/89, de 3 de junho, que determina que o prazo para a apresentação das contas é de seis meses contados do último dia do período a que dizem respeito.

De referir que, a apresentação de contas fora do prazo legalmente estipulado, consubstancia infração possível de multa nos termos da **aln. d) n.º 1, do artigo 35º, da Lei nº 84/IV/93, de 12 de julho.**

Na sequência da análise e verificação efetuadas à presente conta, verificou-se as seguintes situações:

- A mesma não foi organizada em conformidade com as Instruções Genéricas do Tribunal de Contas, publicada no BO nº 26, II série de 19 de abril de 2012, através da Resolução nº 06/2011 de 19 de outubro;
- Alguns dos mapas remetidos e preenchidos não estão formatados e preenchidos tal como definidos nas Instruções para a prestação de contas, caso particular modelo 2, 3, 4 e 7b;
- Não foram entregues os seguintes modelos: 5,6,7a,7c,8a,8b,8c,9,10a,10b,11a,11b,12a, 12b,13a,13b,13c,14,15,16,17,18.
- Não foi entregue a ata em que foi discutida e aprovada a conta de gerência;
- No lado do débito, não foi contabilizado o valor dos descontos efetuados no somatório total;
- A não assinatura e autenticação na conta de gerência por todos os responsáveis da conta de gerência.

Essas omissões violam o disposto nas Instruções Genéricas de Prestações de Contas e sancionável, nos termos da alínea g), do n.º 1, do art.º 35, da Lei n.º 84/IV/93, de 12 de julho.

5.2. Revisão analítica

5.2.1. Análise da Coerência das demonstrações numéricas

- O total inscrito a débito no modelo 2, coincide com o total a crédito, no mesmo modelo;
- O total das receitas orçamentais no modelo 2, coincide com o total da coluna receita cobrada do modelo 3;
- O total das despesas orçamentais inserido no modelo 2, coincide com o total de despesas realizadas, inscrito no modelo 4;
- O total das receitas orçamentais inserido no modelo 3, não coincide com o total de despesas orçamentais inserido no modelo 4;

5.2.1.1. Demonstração Numérica

Tendo em conta que a Escola não enviou o contraditório, procedemos pequenas alterações do ajustamento constante em sede do relato.

Quadro II - Demonstrações Numérica

Recebimentos	ESET		SATC			Pagamento	ESET		SATC		
	Parcial	Total	Parcial	Total	Diferença		Parcial	Total	Parcial	Total	Diferença
Saldo de abertura		**326 244,00**		**46 314,00**	**279 930,00**	**Despesas Orçamentais**		**1 822 956,00**		**1 822 956,00**	**0,00**
						Despesa com Pessoal	**1 155 041,00**		**1 155 041,00**		
Em caixa	279 930,00					Pessoal Contratado	212 571,00		212 571,00		
Em depósito	46 314,00		46 314,00			Subsídeos permanente	299 200,00		299 200,00		
						Prestação de serviços	643 270,00		643 270,00		
Descontos não entregues						Horas Extraordinárias	0,00		0,00		
Imposto de selo						**Manutenção de instalação**	**45 017,00**		**45 017,00**		**0,00**
IUR						Manutenção e reparação de edificios e Outras construções	37 815,00		37 815,00		
TSU	3 200,00					Manutenção e reparação de equipamentos básicos	7 202,00		7 202,00		
						Manutenção e reparação de viaturas	0,00		0,00		
Receias Orçamentais		**2 028 459,00**		**2 028 459,00**		Manutenção e reparação dos equipamentos Administrativos	0,00		0,00		
Propinas	**812 175,00**		**812 175,00**		**0,00**	Outras manutenção e reparação	0,00		0,00		
Propina de inscrição e frequencia	416 875,00		416 875,00			**Maquinarias e equipamentos**	**96 770,00**		**96 770,00**		**0,00**
Propina da inscrição e frequencia ICASE	385 300,00		385 300,00			Equipamento e mobiliario de ensino	60 770,00		60 770,00		
Propina de exame	10 000,00		10 000,00			Equipamento de desporto e lazer	6 000,00		6 000,00		
Multas e outras pnalidades	0,00		0,00			Equipamento e material informático	30 000,00		30 000,00		
Emolumentos	**77 750,00**		**77 750,00**			Equipamento de escritorio	0,00		0,00		
Certificado de habilitações literarias	77 750,00		77 750,00			Equipamento de reprografia	0,00		0,00		
Declaração	**68 700,00**		**68 700,00**			Outros equipamentos	0,00		0,00		
Declaração de frequencia	10 150,00		10 150,00			Ferramenta e utencilios	0,00		0,00		
Declaração de abono familiar	5 950,00		5 950,00			**Consumo de secretaria**	**182 333,00**		**182 333,00**		**0,00**
Outras declarações	10 600,00		10 600,00			**Aquisição de material dedatico**	**0,00**		**0,00**		**0,00**
Curriculum escolar	42 000,00		42 000,00			**Serviços de avaliação**	**1 750,00**		**1 750,00**		**0,00**
Rendimento Patrimoniais	**25 030,00**		**25 030,00**			**Acção social escolar**	**34 450,00**		**34 450,00**		**0,00**
Arrendamento de salas	0,00		0,00			**Actividades pedagógicas de promoção de qualidade**	**0,00**		**0,00**		**0,00**
Exploração de continas	25 030,00		25 030,00			**Seguros**	**0,00**		**0,00**		**0,00**
Serviço de reprografia	0,00		0,00			Seguro de viatura	0,00		0,00		
Parqueamento de viaturas	0,00		0,00			**Outras**	**307 595,00**		**307 595,00**		**0,00**
Serviços e rendimentos não patrimoniais	**767 375,00**		**767 375,00**			Transferências Correntes Concedidas as delegações	60 692,00		60 692,00		
Ensino recorrente de adultos	767 375,00		767 375,00			Deslocações e estadia	13 730,00		13 730,00		
Acções de formação	0,00		0,00			Representação de serviços	0,00		0,00		
Donativos	**62 329,00**		**62 329,00**			Água	3 460,00		3 460,00		
Realizações dos projetos	28 239,00		28 239,00			Eletricidade	0,00		0,00		
Outros Donativos	34 090,00		34 090,00			Combustiveis e lubrificantes	3 600,00		3 600,00		
Outras	**215 100,00**		**215 100,00**		**0,00**	Telefones Fixos	13 313,00		13 313,00		
						Telemóveis	1 500,00		1 500,00		
Outras receitas	215 100,00		215 100,00			Internet	4 510,00		4 510,00		
Descontos efetuados	**129 340,00**	**129 340,00**	**129 340,00**	**129 340,00**		Correios	4 440,00		4 440,00		
Imposto						Equipamentos de desgaste rápido	0,00		0,00		
Imposto de selo						Limpeza higiene e conforto	36 930,00		36 930,00		
IUR	129 340,00		129 340,00			Transporte	0,00		0,00		
TSU						Vigilancia e segurança	17 100,00		17 100,00		
						Transporte	30 550,00		30 550,00		
						Livros e documentação técnica	0,00		0,00		
						Aquisição de bens e serviços	0,00		0,00		
						Matérias primas e subsidiárias	0,00		0,00		
						Outras despesas	117 770,00		117 770,00		
						Entrega de descontos	**129 340,00**	**129 340,00**	**129 340,00**	**129 340,00**	**0,00**
						Imposto de selo			0,00		
						IUR	129 340,00		129 340,00		
						TSU			0,00		
						Saldo para gerência seguinte	**402 407,00**	**402 407,00**	**216 039,00**	**216 039,00**	**186 368,00**
						Em Caixa	186 368,00				
						Em depósito	216 039,00		216 039,00		
						Valor por justificar			35 778,00	**35 778,00**	
TOTAL	**2 354 703,00**	**2 354 703,00**	**2 204 113,00**	**2 204 113,00**	**279 930,00**	TOTAL	**2 354 703,00**	**2 354 703,00**	**2 204 113,00**	**2 204 113,00**	**186 368,00**

5.2.1.2. Dos Valores a Débito

Saldo de abertura

Após análise e verificação de todos os documentos que auxiliam a conta de gerência, o TC tomou como sendo saldo de abertura, o montante de **46.314 ECV**, diferente do montante apresentado no modelo 2, com uma diferença para menos de **279.930 ECV**. O montante em depósito, foi confirmado pelo TC, com base no extrato do tesouro que acompanhou a conta de gerência.

Convém realçar que o TC, não considerou o montante em caixa no valor de **279.930 ECV**, por não ter encontrado nos documentos justificativos, documentos que sustentam esse montante.

Receitas Orçamentais

Pela análise de todos documentos justificativos que acompanharam a conta de gerência, o TC tomou como sendo receitas orçamentais o montante de **2.028.459 ECV,** o mesmo apresentado no modelo 2.

Desconto efetuado

De acordo com os documentos que acompanharam, a conta de gerência, o TC considerou como sendo descontos efetuados o montante de **129.340 ECV,** referente a IUR**,** o mesmo apresentado no modelo 2.

5.2.1.3. Dos valores a Crédito

Pela análise de todos documentos justificativos que acompanharam a conta de gerência, o TC, tomou como sendo despesas orçamentais, o montante de **1.822.956 ECV**, o mesmo apresentado no modelo 2.

Entrega de descontos

De acordo com os documentos justificativos, o TC tomou como sendo entrega de desconto, o montante de **129.340 ECV,** referente a entrega do IUR, o mesmo apresentado no modelo 2.

Saldo para gerência seguinte

Após análise e verificação dos documentos que acompanharam a conta de gerência, o TC tomou como sendo saldo de encerramento, o montante de **216.039 ECV,** diferente do montante apresentado no modelo 2, com uma diferença para menos de **186.368 ECV**. O montante considerado pelo TC, tem como base o extrato da conta de tesouros (vede fls. 100 dos autos)

Valor por justificar

O TC realça que ficou por justificar uma diferença, na demostração numérica, no montante de **35.778 ECV** a crédito. Entretanto tendo em conta a sua materialidade quantitativa, releva-se o facto, nos termos do art. 37º da Lei n.º 84/IV/93, de 12 de julho.

5.2.2. Verificação da informação na ótica orçamental

O orçamento corrigido apresentado pela Escola Secundária Eugénio Tavares, através do Modelo 3 e 4 – mapa comparativo entre a receita orçada e mapa comparativo de despesa orçada e a paga, respetivamente, para o ano económico de 2014, corresponde a um total global de **3.258.944 ECV e 3.149.402 ECV,** respetivamente.

Quadro III - Estrutura e Execução das Receitas Orçamentais

Designação	Orçamentadas					Realizadas				
	Previsão Inicial	Alterações		Corrigidas		De Liquidações Transitadas	De Liquidações do exercicio	Total		Realizadas versos orçamentadas
		Aumentativas	Diminuitivas	Valor	%			Valor	%	
(3)	(4)	(5)	(6)	(7=4+5-6)	(7/TG)	(11)	(12)	(13=11+12)	(13/TG)	(13/7)
Propinas	**985.000**	**0**	**0**	**985.000**	**30,2%**		**812.175**	**812.175**	**40%**	**82,5%**
Propina de inscrição e frequencia	550.000		0	550.000	16,9%		416.875	416.875	21%	75,8%
propina de inscrição e frequencia ICASE	423.000	0		423.000	13,0%		385.300	385.300	19%	91,1%
Propina de exame	4.000		0	4.000	0,1%		10.000	10.000	0%	250,0%
Multas e outras penalidades	8.000		0	8.000	0,2%		0	0	0%	0,0%
Emolumentos	**170.500**	**0**	**0**	**170.500**	**5,2%**		**146.450**	**146.450**	**7%**	**85,9%**
Certificado de habilitações literarias	85.000		0	**85.000**	2,6%		77.750	77.750	**4%**	91,5%
Declaração	0		0	0	0,0%		0	0	0%	-
Declaração de frequencia	8.750		0	8.750	0,3%		10.150	10.150	1%	116,0%
Declaração de Abono Familiar	7.000	0		7.000	0,2%		5.950	5.950	0%	85,0%
Outras declarações	3.500	0		3.500	0,1%		10.600	10.600	1%	302,9%
Curriculum escolar	66.250		0	66.250	2,0%		42.000	42.000	2%	63,4%
Rendimentos patrimoniais	**188.000**	**0**	**0**	**188.000**	**5,8%**		**25.030**	**25.030**	**1%**	**13,3%**
Arrendamento de salas	0		0	0	0,0%			0	0%	-
Exploração de cantinas	132.000	0	0	132.000	4,1%		25.030	25.030	1%	19,0%
serviço de reprografia	56.000	0		56.000	1,7%			0	0%	0,0%
parqueamento de viaturas	0	0		0	0,0%			0	0%	-
Aluguer de placa desportiva	0	0	0	0	0,0%			0	0%	-
Serviço de rendimento não patrimoniais	**1.237.500**	**0**	**0**	**1.237.500**	**38,0%**		**767.375**	**767.375**	**38%**	**62,0%**
Ensino recorente de adultos	1.237.500	0	0	**1.237.500**	38,0%		767.375	767.375	**38%**	62,0%
Acções de formação	0	0		**0**	0,0%		0	0	**0%**	-
Donativos	**477.944**	**0**	**0**	**477.944**	**14,7%**		**62.329**	**62.329**	**3%**	**13,0%**
Realização de projetos	370.000			370.000	11,4%		28.239	28.239	1%	7,6%
Outros donativos	107.944	0		107.944	3,3%		34.090	34.090	2%	31,6%
Outras	**200.000**	**0**	**0**	**200.000**	**6,1%**		**215.100**	**215.100**	**11%**	**107,6%**
Outras receitas	200.000	0		200.000	6,1%		215.100	215.100	11%	107,6%
	3.258.944	**0**	**0**	**3.258.944**	**100,0%**	**0**	**2.028.459**	**2.028.459**	**100%**	**62,2%**

Da análise orçamental constatou-se que:

Previu-se no orçamento corrigido das receitas, um montante de **3.258.944 ECV**, foi realizado um montante de **2.028.459 ECV**, o que representa uma taxa de execução de **62.2%.**

Pode-se constatar através do quadro 2, que, do total da receita orçamentada cerca de **38%,** corresponde a **serviços de rendimento não patrimonial, 30.2%** corresponde a **propinas, 14.7%** corresponde a **donativos** e **6.1 %** corresponde a **outras receitas, 5.8%** corresponde a **rendimentos patrimoniais, 5.2%** corresponde a **emolumentos,**

Quadro IV - Estrutura e Execução Orçamental das Despesas

Design.	Orçamentadas					Realizadas				Realiz. Versus Orçamentadas
	Dotação Inicial	Alterações		Corrigidas		De Liquidações Transitad	De Liquidações do exercício	Total		
		Aumentativas	Diminuitivas	Valor	%			Valor	%	
(3)	(4)	(5)	(6)	(7=4+5-6)	(7/TG)	(14)	(15)	(16=14+15)	(16/TG)	(16/7)
Despesa com pessoal	**1.785.100**	**0**	**0**	**1.785.100**	**57%**	**0**	**1.155.041**	**1.155.041**	**63%**	**64,7%**
Pessoal contratado	290.000			290.000	9%	0	212.571	212.571	12%	73,3%
Subsídeos permanente	352.000			352.000	11%	0	299.200	299.200	16%	85,0%
Prestação de serviços	1.127.100			1.127.100	36%		643.270	643.270	35%	57,1%
Horas Extraordinárias	0			0	0%		0	0	0%	-
Outras despesas com o pessoal	16.000			16.000	1%	0	0	0	0%	0,0%
Manutençã de instalação	**90.000**	**0**	**0**	**90.000**	**3%**	**0**	**45.017**	**45.017**	**2%**	**50,0%**
Manutenção e reparação de edificios e outras construções	90.000			90.000	3%	0	37.815	37.815	2%	42,0%
Manutenção e reparação de equipamentos básicos	0			0	0%	0	7.202	7.202	0%	-
Manutenção e reparação das viaturas	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Manutenção e reparação dos equipamentos administrativos	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Outras manutenção e reparação	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Maquinarias e equipamentos	**600.000**	**0**	**0**	**600.000**	**19%**	**0**	**96.770**	**96.770**	**5%**	**16,1%**
Equipamento e mobiliario de ensino	50.000			50.000	2%	0	60.770	60.770	3%	121,5%
Equipamentos de biblioteca	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Equipamentos de desporto e lazer	0			0	0%	0	6.000	6.000	0%	-
Equipamento e material informática	180.000			180.000	6%	0	30.000	30.000	2%	16,7%
Equipamento de escritório	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Equipamento de reprografia	370.000			370.000	12%	0	0	0	0%	0,0%
Outros equipamentos	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Ferramentas e Utensilios	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Consumo de secretaria	**200.000**			**200.000**	**6%**	**0**	**182.333**	**182.333**	**10%**	**91,2%**
Aquisição de material dedático	**0**			**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0%**	**-**
Serviços de avaliação	**5.000**			**5.000**	**0%**	**0**	**1.750**	**1.750**	**0%**	**35,0%**
Acção social Escolar	**18.000**			**18.000**	**1%**	**0**	**34.450**	**34.450**	**2%**	**191,4%**
Actividades pedagógicas de promoção de qualidade	**24.800**			**24.800**	**1%**	**0**	**0**	**0**	**0%**	**0,0%**
Seguros	**0**			**0**	**0%**	**0**	**0**	**0**	**0%**	**-**
Seguros de viaturas	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Outras	**426.502**	**0**	**0**	**426.502**	**14%**	**0**	**307.595**	**307.595**	**17%**	**72,1%**
Transferencias Correntes concedidas as delegações	80.000			80.000	3%	0	60.692	60.692	3%	75,9%
Deslocações e estadia	18.302			18.302	1%	0	13.730	13.730	1%	75,0%
Representação de serviços	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Água	5.000			5.000	0%	0	3.460	3.460	0%	69,2%
Eletricidade	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Combustivel e lubrificante	15.000			15.000	0%	0	3.600	3.600	0%	24,0%
Telefones fixos	12.000			12.000	0%	0	13.313	13.313	1%	110,9%
Telemóveis	3.000			3.000	0%	0	1.500	1.500	0%	50,0%
Internet	43.200			43.200	1%	0	4.510	4.510	0%	10,4%
Correios	5.000			5.000	0%	0	4.440	4.440	0%	88,8%
Equipamentos de desgaste rápido	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Limpeza Higiene e conforto	90.000			90.000	3%	0	36.930	36.930	2%	41,0%
Trabalhos especializados	14.000			14.000	0%	0	0	0	0%	0,0%
Vigilancia e segurança	20.000			20.000	1%	0	17.100	17.100	1%	85,5%
Transporte	20.000			20.000	1%	0	30.550	30.550	2%	152,8%
Livros e documentação técnica	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Materias primas e subsidiárias	0			0	0%	0	0	0	0%	-
Outras despesas	101.000			101.000	3%	0	117.770	117.770	6%	116,6%
Total Geral	**3.149.402**	**0**	**0**	**3.149.402**	**100%**	**0**	**1.822.956**	**1.822.956**	**100%**	**57,9%**

Em termos gerais as despesas realizadas totalizaram em termos absolutos **1.822.956 ECV**, o que não atingiu os **3.149.402 ECV** orçados, representando, uma taxa de execução **57.9%.**

Em relação a despesas orçamentadas, o quadro demonstra, a predominância do peso das **despesas com o pessoal**, que atingiu **57%** do orçamento total, e a **despesa com ação social escolar e atividade pedagógica de promoção de qualidade,** com menor taxa, cerca de **1%** respetivamente.

A **despesa com ação social escolar**, alcançou a maior taxa de execução, cerca de **191.4%,** tendo sofrido para mais um desvio de aproximadamente **91.4%,** e **despesa com maquinarias e equipamentos** a menor taxa, com uma execução de **16.1%,** tendo sofrido para menos um desvio de **83.9%.**

Pode-se constatar que a Escola Secundária Eugénio Tavares, violou o artigo 24º nº 1 da Lei nº 78/V/98 que diz o seguinte "As dotações orçamentais constituem o limite máximo a utilizar na realização das despesas, sem prejuízo das alterações orçamentais que forem efetuados ao abrigo dos artigos 26º e 27º da presente Lei", conjugado com o artigo 27º do Decreto Lei 29/2001, de 19 de novembro. Tendo em conta que a referida escola ultrapassou o montante orçamentado na rubrica despesas com ação social e escolar.

De salientar que a Escola Secundária Eugénio Tavares, violou o artigo 24º, nº 4 de lei nº 78/V98, de 07 de dezembro que diz " *que nenhuma despesa pode ser efetuada sem que, Além de ser legal, se encontre suficientemente discriminada no orçamento,*…", e como podemos constatar no quadro 4, a Escola Secundária Eugénio Tavares, realizou despesas na rubrica manutenção e reparação de equipamentos básicos, no montante de **7.202 ECV**, e na rubrica equipamentos de desporto e lazer, no montante de **6.000 ECV**, sem terem sidos inscritas no orçamento inicial.

Estes factos estão suscetíveis a responsabilização com multa, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 35º da Lei 84/IV/93, de 12 de julho.

5.3. Análise da Regularidade e Legalidade

Nesta fase da VIC, baseou-se essencialmente, na análise das operações contabilístico financeiro na sua globalidade, através dos modelos apresentados na conta de gerência e nos documentos justificativos enviados pela Escola.

Da análise do processo da conta de gerência, e de alguns dos documentos justificativos enviados, o TC não encontrou nenhum fato considerado como ilegalidade ou irregularidade, para além dos acima apresentados.

VI. CONCLUSÕES

A conta em análise deu entrada no Tribunal de Contas no dia 13 de agosto de 2015, portanto **fora do prazo** fixado no art.º 4 DL 33/89.

O processo de prestação de contas da Escola Secundária Eugénio Tavares, referente ao ano de 2014, não foi organizado em conformidade com as Instruções Genéricas do TC, publicada no BO nº 26, II série de 19 de abril de 2013, através da Resolução nº 06/2011 de 19 de outubro;

No capítulo da revisão analítica, o total inscrito a débito no modelo 2, coincide com o total a crédito, no mesmo modelo, o total das receitas orçamentais no modelo 2, coincide com o total da coluna receita cobrada do modelo 3, o total das despesas orçamentais inserido no modelo 2, coincide com o total de despesas realizadas, inscrito no modelo 4, o total das receitas orçamentais inserido no modelo 3, não coincide com o total de despesas orçamentais inserido no modelo 4;

Na ótica da análise orçamental, o orçamento das receitas orçamentadas foi superior as despesas orçamentadas;

A referida Escola realizou despesas na rubrica manutenção e reparação de equipamentos básicos, e na rubrica equipamentos de desporto e lazer, sem ter sido inscrito no orçamento inicial, e realizou despesas superior a ao valor orçado na rubrica despesa com ação social escolar, facto esses sujeitos a responsabilização financeira sancionatória com multas.

VII. RECOMENDAÇÕES AOS RESPONSÁVEIS

Atentas às matérias tratadas e respetivas conclusões, ilustradas no presente relatório, recomenda-se, o seguinte:

- A conta de gerência deve ser entregue na secretaria deste Tribunal, até seis meses a contar do último dia do período a que dizem respeito, ou seja, o mais tardar até 30 de junho do ano seguinte, fixado nos termos do artº4 do decreto-lei nº 33/89, de 3 de junho;
- Que doravante sejam enviados ao Tribunal de Contas todos os documentos e informações, solicitados em sede do relato.

- Apresentar futuramente a conta de gerência com todos os documentos e modelos exigidos, tal como definidos nas Instruções para a prestação de contas;
- Respeitar as regras de execução de orçamento e realização das despesas públicas, conforme estipulado no artigo 24º, nº 4 de lei nº 78/V98, de 07 de dezembro e artigo 27º do Decreto lei 29/2001, de 19 de novembro.
- Que o processo de prestação de contas seja organizado em conformidade com as Instruções Genéricas do TC, publicada no BO nº 26, II série de 19 de abril de 2012, através da Resolução nº 06/2011 de 19 de outubro, que são de execução obrigatória, conforme estipulado no DL 33/89, sendo seu incumprimento punido com multa de acordo com o art.º 9 do Decreto-Lei nº 33/89, de 03 de junho.

VIII. EMOLUMENTOS

Não são devidos emolumentos, nos termos do art. 3º do Decreto-Lei de aprovação e do art. 2º do Regime Jurídico das Custas do Tribunal de Contas, todos do Decreto-Lei n.º 50/2019, de 28 de novembro.

IX. MINISTÉRIO PÚBLICO

Foi dada vista do processo ao Ministério Público

X. DECISÃO

Os Juízes da 2ª Secção, em Conferência, face ao que antecede e nos termos da alínea d) do ponto 1 do art.º 78º da Lei nº 24/IX/2018, de 2 de fevereiro que Regula a organização, a composição, o processo de funcionamento do Tribunal de Contas, deliberam:

I. Aprovar o presente relatório;

II. Homologar a conta de gerência da Escola Secundária Eugénio Tavares, referente ao ano económico de 2014, objeto de verificação interna, com as recomendações nela contidas.

Ordenar:

1. Que o presente relatório seja remetido ao Ministério Público nos termos do art. 98ºda Lei nº24/IX/2018, de 2 de fevereiro;
2. Remeter uma cópia:
   a) À Escola Secundária Eugénio Tavares;
   b) À Ministra da Educação;

3. Após notificação aos responsáveis citados no processo, se proceda à respetiva divulgação via internet, conforme previsto na alínea d) número 3 do artigo 10º da Lei nº 24/IX/2018, de 2 de fevereiro.
4. Fixar o pagamento de emolumentos, conforme constante do processo

Tribunal de Contas, 17 de janeiro de 2020

O Juiz Conselheiro Relator

Claudino Maria Monteiro Semedo

O Juízes Conselheiros Adjuntos

José Maria Mendes Cardoso

João da Cruz Borges Silva