

ANÚNCIO DE CONCURSO PÚBLICO N.º 03/DG-DAI-TCCV/2025

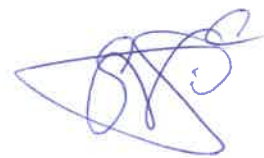
Encontra-se aberto o Concurso Público de recrutamento de uma vaga de Técnico de Nível I – Informático, para a Unidade de Sistemas e Tecnologias de Informação do Tribunal de Contas, em regime de trabalho a termo resolutivo, nos seguintes termos:

1. Requisitos de admissão

Os requisitos para admissão ao concurso estão previstos no Decreto-Lei n.º 56/2019 de 31 de dezembro e demais competências que lhes forem atribuídas no Diretório de Competências e Manual de Funções do Tribunal de Contas.

Admitem-se candidatos com o seguinte perfil:

- Licenciatura em Engenharia Informática, Engenharia de Sistemas, Informática de Gestão, Ciência de Computação ou áreas afins;
- Excelente domínio técnico de sistemas operativos (Windows 11 e Server), de aplicações informáticas e de segurança (Security Updates, Backups centrais e antivírus);
- Conhecer o funcionamento de Redes e Comunicações;
- Capacidade de análise de sistemas de informação;
- Gerir base de dados, atualização de site, internet e Intranet e de entre outras tarefas;
- Conhecimento de bases de dados (MYSQL, ORACLE, PostgreSQL);
- Conhecimento da Rede Tecnológica e Privativa do Estado (RTPE);
- Conhecimento da IGRP Framework;
- Excelente capacidade para efetuar manutenção de equipamentos informáticos (computadores, impressora, servidores, e aparelho de comunicação);
- Excelente domínio de gestão do parque informático e gestão corrente de sistemas informáticos;
- Excelente domínio do Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point) para elaboração de propostas, relatórios, pareceres, tabela dinâmica, gráficos e cálculos;
- Domínio escrito e oral de Português e conhecimento de inglês;
- Comprovativo de prática profissional no exercício de funções de Técnico de informática;
- Nacionalidade Cabo Verdiana e idoneidade Civil e profissional;
- Estar disponível para trabalhar a tempo inteiro;
- Aptidão física e equilíbrio psicológico;
- Maioridade.



Valoriza-se o perfil com as seguintes competências:

- Capacidade de concentração e raciocínio lógico;
- Capacidade de conceptualizar processos mentalmente;
- Trabalho em equipa multidisciplinar;
- Interação e Inter-relação com profissionais de outras áreas;
- Orientado para o resultado;
- Organizado, metódico e disciplinado, para poder conceber sistemas sem erros;
- Atualizado e adaptado às mudanças constantes da área;
- Facilidade de comunicação;
- Integridade e compromisso;
- Habilidade de representação,
- Sigilo profissional e colaboração institucional.

2. Formalização e Prazo de apresentação de candidaturas

- As candidaturas podem ser apresentadas presencialmente na receção do serviço do Tribunal de Contas ou através de correio registado com aviso de receção, e formalizadas mediante requerimento de admissão a concurso dirigido ao Exmo. Sr. Diretor Geral do Tribunal de Contas de Cabo Verde, Caixa Postal n.º 126, Cidade da Praia, ilha de Santiago, Achada Santo António - Cabo Verde em envelope fechado com designação do nome do concurso, sendo obrigatória a emissão de recibo que deve ser guardada.
- A apresentação da candidatura em suporte eletrónico - tcontascaboverde@tcontas.gov.cv, plataforma eletrónica em uso no serviço do Tribunal de Contas, até a data-limite fixada, devendo os candidatos autenticar as fotocópias dos documentos originais relevantes, imprimir e guardar o correspondente recibo comprovativo.
- O prazo para apresentação de candidatura é de 10 dias corridos, contados após a publicação do anúncio, nos termos do artigo 22.º da Portaria n.º 12/2020 de 11 de março.

3. Os Dossiers de candidatura deverão conter:

- Carta de candidatura, especificando as motivações para o cargo técnico;
- Curriculum Vitae atualizado com detalhes relevantes do percurso profissional;
- Documentação comprovativa de prática ou experiência profissional no exercício de funções de técnico de informática;
- Formação académica adequado ao cargo, comprovado com certificado de habilitações literárias e certificado de equivalência caso seja necessária;
- Fotocópias certificadas de outros documentos relevantes de suporte à candidatura;
- Fotocópia autenticada do documento de identificação;
- Documentos que comprova a robustez física, através de atestado médico e de vacina na função pública (a ser apresentado caso a candidatura for aceite);
- Idoneidade civil comprovada através de registo criminal (a ser apresentado caso a candidatura for aceite);

Para efeito de validação da candidatura são solicitados os documentos originais ou fotocópias autenticadas ou autenticação perante confrontação com os originais apresentados, ao abrigo do art.º 37.º do Decreto-Lei n.º 39/VI/2004 de 2 de fevereiro (Lei da Modernização Administrativa).

Tribunal de Contas, sito na Cidade da Praia, aos 18 de junho de 2025.

O Diretor Geral,



Luís António Ortel da Veiga/

